

# ***Fellowes***

## Ergonomische Lösungen



Hana™ LT

**Dokumenten- / Konzepthalter**

# Hana™ LT

## Dokumenten- / Konzepthalter

### Merkmale:

- Achten Sie auf eine gute Körperhaltung bei der Verwendung von Dokumenten und beim Schreiben, um Nacken- und Rückenbeschwerden zu vermeiden.
- Perfekte ergonomische Position mit 5 Höhen- und Winkleinstellungen.
- Die Plattform gleitet mühelos nach vorne, wodurch der Platz auf dem Schreibtisch maximiert und eine ergonomische Schreibfläche geschaffen wird.
- Versteckte Zubehörschublade mit Ladezugang für Mobilgeräte
- Inklusive magnetischer Linienführung zum Halten von Papier und zur Unterstützung beim Lesen.
- Hergestellt aus Materialien, die zu 88 % recycelbar sind.
- Langlebig mit erweiterter 5-Jahres-Garantie
- Ausgezeichnet mit dem Ergonomic Excellence Award der Fira International.
- Unabhängig getestet, um die ergonomischen Anforderungen zu erfüllen, die in der europäischen Gesetzgebung für Gesundheit und Sicherheit festgelegt sind: EN ISO 9241-5.



### Spezifikation:

Artikel-Nr.	8055701	8065801
Farbe	Schwarz	Weiß
Produktmaße (H x W x T)	11.59 x 56.20 x 34.93 cm	
Produktgewicht	6.35 kg	
Maße Retailverpackung (H x W x T)	64.01 x 19.05 x 42.55 cm	
Gewicht Umverpackung	7.48 kg	
Anzahl Höheneinstellungen	5	
Höheneinstellungen	11.6 / 13.4 / 16.2 / 18.8 / 21.4 cm	
Winkleinstellungen	8/14/20/26/32°	
Tragkraft	5 kg	
Papiergröße	A4 & A3	
Linienführung	Magnetische Linienführung	
Merkmale	Magnetisch Versteckte Zubehörschublade mit Ladezugang für Mobilgeräte	
Barcode Retailverpackung (UPC)	043859737000	043859749812
Barcode Umverpackung (SCS)	50043859737005	50043859749817
Stück / Umverpackung	1	
Herkunftsland	China	
Recyclingfähigkeit	88%	
Garantie	5 Jahre beschränkt	

Die Hana™ LT-Reihe bietet ästhetische Raffinesse und mühelose ergonomische Funktionalität, die sich an den Arbeitsstil und die Umgebung jedes Benutzers anpasst. Entwickelt mit der erstklassigen Qualität und Leistung, die Sie von einem führenden Unternehmen im Bereich Gesundheit und Wohlbefinden am Arbeitsplatz erwarten würden.



### Ergonomisches Design

Achten Sie auf eine gute Körperhaltung bei der Verwendung von Dokumenten und beim Schreiben, um Nacken- und Rückenbeschwerden zu vermeiden.



### Maximieren Sie den Platz auf dem Schreibtisch

Die Plattform gleitet mühelos nach vorne, maximiert den Platz auf dem Schreibtisch und schafft eine ergonomische Schreibfläche.



### Magnetische Linienführung

Enthält eine magnetische Linienführung zum Halten von Papier und zur Unterstützung beim Lesen.

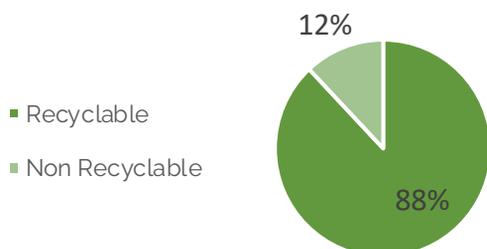


### Zugang zum Aufladen

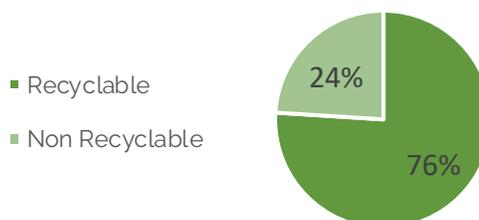
Versteckte Zubehörschublade mit Ladezugang für Mobilgeräte.

## Recyclingfähigkeit:

### Produkt



### Verpackung



## Ergonomisches Arbeiten:



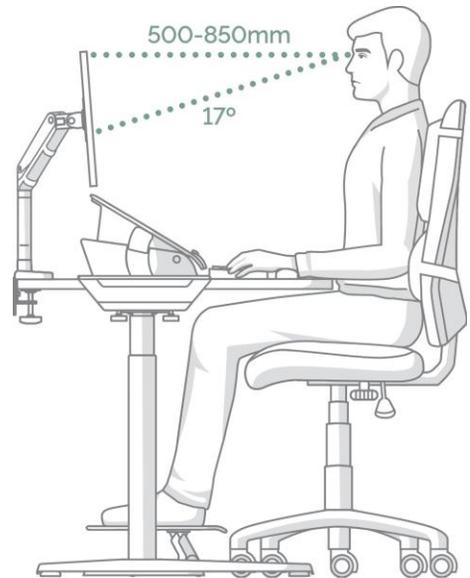
### ZONE 3 NACKENVERSPANNUNGEN LINDERN

#### Monitorhöhe optimieren.

Der Blick sollte leicht nach unten zur Bildschirmmitte geneigt sein, um den Nacken zu entlasten.

Wie man einen Dokumenten- / Konzepthalter benutzt

- 1. Position:** Platzieren Sie den Dokumentenhalter zwischen Monitor und Tastatur, so dass sich Ihre Dokumente und die Tastatur direkt vor Ihrem Körper befinden.
- 2. Überprüfen Sie die Position des Bildschirms:** Vergewissern Sie sich, dass sich Ihr Hauptmonitor etwa in Armreichweite befindet und der obere Rand des Bildschirms ungefähr auf Augenhöhe liegt.
- 3. Dokumente betrachten:** Stellen Sie den Winkel Ihres Dokumentenhalters so ein, dass die Oberkante der Plattform mit der Unterseite Ihres Bildschirms auf gleicher Höhe ist. Magnete und Zeilenführungen helfen, das Papier an seinem Platz zu halten und schneller zum Text zu gelangen.
- 4. Schreiben:** Senken Sie den Dokumentenhalter in die niedrigste Position und ziehen Sie die Plattform so, dass sie über der Tastatur in Richtung Schreibtischkante liegt. So entsteht eine flache, stabile Plattform zum Schreiben, ohne dass Sie sich nach vorne lehnen müssen.
- 5. Beleuchtung:** Achten Sie auf eine geeignete Beleuchtung, damit Sie Ihre Dokumente gut sehen können.



## Zertifizierungen:

Ergonomische Spitzenleistungen von Fira International

EN ISO 9241-5 1999 Ergonomische Anforderungen für Büroarbeit mit Bildschirmgeräten: Teil 5: 1999, Arbeitsplatzgestaltung und Haltungsanforderungen



## Pflege:

**Reinigung:** Mit einem feuchten Mikrofasertuch abwischen. Verwenden Sie keine Reinigungslösungen.

**Handhabung und Lagerung:** Lesen und befolgen Sie vor dem Gebrauch alle Anweisungen und Warnhinweise. Dieses Produkt ist nur für den Gebrauch in Innenräumen bestimmt.

Maßzeichnungen:

